



ประกาศเทศบาลตำบลบะหว้า เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงาน

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีการประชุมปรึกษา เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบมาตรการลดใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งดำเนินการตามแนวทางประหยัดพลังงาน นั้น

เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลบะหว้า อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร มีความตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงานและให้ความร่วมมือในการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำประปา จึงให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงาน ดังนี้

๑. ด้านไฟฟ้า

๑.๑ ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

- เครื่องปรับอากาศมีระยะเวลาการใช้งานเวลา ๑๐.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.
- วันใดอากาศไม่ร้อนเกินไป ให้เปิดพัดลมแทนเครื่องปรับอากาศ
- ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ ๒๕ - ๒๖ องศาเซลเซียส ในบริเวณที่ทำงานทั่วไปและพื้นที่ส่วนกลาง
- กรณีใช้เครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก ควรปิดเบรกเกอร์หรือปรับอุณหภูมิให้สูงสุด (อุณหภูมิสูงสุดที่ ๓๕-๓๖ องศาเซลเซียส) เพื่อไม่ให้คอมเพรสเซอร์ทำงาน
- ปิดเครื่องส่งลมเย็น (AHU) ในช่วงเวลาพักกลางวันหรือบริเวณที่ไม่มีการใช้งาน กรณีที่ใช้เครื่องปรับอากาศระบบทำน้ำเย็น
- กรณีใช้เครื่องปรับอากาศระบบทำน้ำเย็น (Chilled Water System) ควรปิดเครื่องทำน้ำเย็นก่อนเวลาเลิกงาน ๑๕-๓๐ นาที เนื่องจากน้ำเย็นระบบยังมีความเย็นเพียงพอ
- ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศและคอยล์ความเย็นอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
- ทำความสะอาดแผงระบายความร้อนทุก ๖ เดือน
- เปิดพัดลมระบายอากาศเท่าที่จำเป็น
- ปิด ประตู หน้าต่าง - ออกของห้องที่มีการปรับอากาศเท่าที่จำเป็นและระมัดระวังไม่ให้เปิดประตูห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้
- ย้ายสิ่งของหรือเอกสารที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปรับอากาศ

๑.๒ ระบบแสงสว่าง

- ปิดไฟในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งาน
- ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีความสว่างมากเกินความจำเป็น หรือพิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอกเพื่อลดการใช้หลอดไฟโดยการเปิดม่าน/มู่ลี่บริเวณหน้าต่าง หรือเปิดไฟสลับดวงตามเส้นทางเดินที่ไม่มีผู้ใช้งานในเวลาปกติ

แผนปฏิบัติการและมาตรการลดใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลบะหว้า อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

คณะทำงานลดใช้พลังงาน
เทศบาลตำบลบะหว้า
โทรศัพท์ ๐ ๔๒๗๐ ๔๙๓๔

แผนปฏิบัติการและมาตรการลดใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลบะหว้า

หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบมาตรการลดใช้พลังงานหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งดำเนินการตามแนวทางประหยัดพลังงานและรายงานผลการใช้พลังงานผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน นั้น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลบะหว้าในฐานะเป็นหน่วยงานราชการ ซึ่งตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลและเพื่อให้เทศบาลตำบลบะหว้าสามารถลดการใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็นรูปธรรม ต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ เทศบาลตำบลบะหว้าจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการและมาตรการลดใช้พลังงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบะหว้า ต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบะหว้า ซึ่งเป็นการถือปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานภาครัฐของรัฐบาล
๒. เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบะหว้า ที่เป็นอย่างอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป
๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานเกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบะหว้าอย่างต่อเนื่องทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม การใช้พลังงานในหน่วยงาน
๔. เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบะหว้า ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

เป้าหมาย

เทศบาลตำบลบะหว้าดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและมาตรการลดใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบะหว้าจะสามารถดำเนินการลดปริมาณการใช้พลังงานได้อย่างน้อย ๒๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานในปีที่ผ่านมา)

แนวทางการดำเนินงาน

๑. การกำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติ

๑.๑ ให้มีการกำหนดมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบะหว้า

- ๑) มาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานไฟฟ้า
- ๒) มาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง

/๑.๒ ให้นำมาตรการ...

๑.๒ ให้นำมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบะหว้า มาใช้เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. การสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการลดใช้พลังงาน

๒.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้บุคลากรภายในเทศบาลตำบลบะหว้ามีส่วนร่วมในการลดใช้พลังงานผ่านช่องทางต่างๆ

๒.๒ ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงานเพื่อช่วยลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

๓. การติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการลดใช้พลังงาน

๓.๑ ให้หัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน ควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

๑) ควบคุม ดูแล การปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของเทศบาลตำบลบะหว้าอย่างเคร่งครัด

๒) พิจารณาปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่เทศบาลตำบลบะหว้า

๓.๒ ให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ/หน่วยงาน ตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงานเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑) ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามมาตรการ/แนวทาง การลดใช้พลังงานเทศบาลตำบลบะหว้า

๒) สรุปผลการรายงานการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางทางการลดใช้พลังงาน รวมทั้งรายงานปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เป็นประจำทุก ๓ เดือน และสิ้นสุดแต่ละปีงบประมาณต่อคณะทำงาน จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน เทศบาลตำบลบะหว้า

๓) ดำเนินการอื่นใดตามที่ประธานคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบะหว้าที่ได้รับมอบหมาย

๔) นำผลการลดใช้พลังงานมาเป็นปัจจัยหนึ่งในการพิจารณาประเมินผลงานของส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัด สามารถนำผลการลดใช้พลังงานตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ มาประกอบการพิจารณาประเมินผลงานของตัวชี้วัดรายบุคคลของบุคลากรภายในทุกส่วนราชการ/หน่วยงานได้

/วิธีดำเนินการ...

วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน	มีเจ้าภาพรับผิดชอบในหน่วยงาน	ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗	ฝ่ายเลขาคณะกรรมการ
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน และติดตามผลการใช้พลังงาน/มาตรการลดใช้พลังงาน	ได้แผนปฏิบัติการฯ และมาตรการประหยัดพลังงาน	ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗	คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกำกับ ดูแล ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงาน	มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามภารกิจ/ประจำหน่วยงาน	ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/หน่วยงาน
๔. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ และมาตรการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลชะอำ ให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ	บุคลากรในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	ตลอดปี	ทุกส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/หน่วยงาน
๕. บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปริมาณการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลชะอำ ลดลงไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ โดยเทียบกับปริมาณการใช้พลังงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ตลอดปี	ทุกส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/หน่วยงาน
๖. รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน และข้อมูลพื้นฐานสำหรับการทำดัชนีการใช้พลังงานผ่านระบบ e - report ของ สนพ.	กรอกข้อมูลผ่านระบบได้ถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ตามกำหนด	ทุกสิ้นเดือน	ฝ่ายเลขาคณะกรรมการ
๗. กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการ และประเมินผล	ปริมาณการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลชะอำ ลดลงไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ โดยเทียบกับปริมาณการใช้พลังงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ตลอดปี	คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ/เจ้าหน้าที่รับผิดชอบกำกับ ดูแล ติดตาม และรายงานผลฯ
๘. ประมวลผลการปฏิบัติตามมาตรการและปริมาณการใช้พลังงาน	มีผลการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลชะอำ รายงานผู้เกี่ยวข้อง	ทุกเดือนและเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	ระบบ e - report ของ สนพ.

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๙. ทบทวนผลการดำเนินการ เพื่อวางแผนปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา	ได้ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานปีงบประมาณต่อไป	ทุกเดือนและเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ

มาตรการและแนวทางลดใช้พลังงานเทศบาลตำบลบะหว้า

มาตรการลดใช้พลังงาน เทศบาลตำบลบะหว้า	
๑. ระบบปรับอากาศ	
๑.๑	ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ ๒๕ - ๒๗ องศาเซลเซียส
๑.๒	ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศในแต่ละวันให้ใช้ไม่เกินวันละ ๕ ชั่วโมง โดยกำหนดช่วงเวลาเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศตามความเหมาะสม (๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)
๑.๓	ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศในการปฏิบัติงานในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์
๑.๔	จัดให้มีการตรวจเช็คทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศและคอยล์ความเย็นอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
๑.๕	จัดให้มีการตรวจเช็คทำการล้างครั้งใหญ่ เพื่อทำความสะอาดแผงระบายความร้อนทุก ๖ เดือน
๑.๖	ปิดหน้าต่างให้สนิท/ปิดผ้าม่าน/มู่ลี่ ติดกันสาด เลื่อนตู้มาติดผนังในด้านที่ไม่ต้องการแสงสว่างเพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียความเย็นและการถ่ายเทความร้อนจากภายนอกเข้าสู่พื้นที่ที่มีการปรับอากาศ
๑.๗	เปิด - ปิดประตูเข้า - ออกของห้องที่มีการปรับอากาศเท่าที่จำเป็น และระมัดระวังไม่ให้ประตูห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้
๑.๘	หลีกเลี่ยงการติดตั้งและใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนในห้องที่มีการปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น ตู้แช่น้ำเย็น กาต้มน้ำ ไมโครเวฟ เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น
๑.๙	ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยขนย้ายสิ่งของหรือเอกสารที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปฏิบัติงาน รวมถึงเอกสารเก่าที่ไม่ได้ใช้งานประจำให้ส่งเก็บตามระเบียบงานสารบรรณ
๑.๑๐	สำรวจเครื่องปรับอากาศที่มีอายุการใช้งานนาน และจัดทำแผนขอทดแทนเครื่องปรับอากาศประกอบคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี

/มาตรการ...

มาตรการลดใช้พลังงาน เทศบาลตำบลชะอำ	
๒. ระบบแสงสว่าง	
๒.๑	เปิดไฟฟ้าและแสงสว่างในห้องทำงานเฉพาะเท่าที่ปฏิบัติงานอยู่ ปิดไฟฟ้าแสงสว่างที่ไปในการใช้งาน
๒.๒	ปิดไฟฟ้าแสงสว่างระหว่างหยุดพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.) หรือเมื่อเลิกใช้งาน ยกเว้นสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเวลาหยุดพักกลางวัน ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็น
๒.๓	ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีแสงสว่างมากเกินความจำเป็นหรือพิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอก
๒.๔	แยกสวิทช์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่างเพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับความจำเป็นแทนการใช้หนึ่งสวิทช์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก
๒.๕	ทำความสะอาดฝาครอบโคม หลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงในโคม เพื่อให้อุปกรณ์แสงสว่างมีความสะอาดและให้แสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างสม่ำเสมอทุก ๓ – ๖ เดือน
มาตรการลดใช้พลังงาน เทศบาลตำบลชะอำ	
๓. อุปกรณ์สำนักงาน	
๓.๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ ๓.๑.๑ ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง (๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.) หรือขณะไม่ใช้งานเกินกว่า ๑ ชั่วโมง ๓.๑.๒ ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที ๓.๑.๓ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก
๓.๒	Printer ๓.๒.๑ ปิดเครื่อง Printer เมื่อใช้งาน หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก ๓.๒.๒ กำหนดจำนวน Printer ให้เหมาะสมกับปริมาณงานและปริมาณคน ๓.๒.๓ กำหนดแผนจัดหา network Printer เพื่อลดปริมาณ Printer ในแต่ละหน่วยงาน ๓.๒.๔ ตรวจสอบข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่ง Print Out
๓.๓	กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า ๓.๓.๑ การใช้กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า ให้ใช้ตามความเหมาะสมหรือเท่าที่จำเป็น ๓.๓.๒ ใส่น้ำให้พอเหมาะกับความต้องการ และไม่ให้น้ำเย็นไปเต็มท่วมทันที ๓.๓.๓ ไม่ปล่อยให้น้ำแห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด ๓.๓.๔ หากจะเปลี่ยนกระติกน้ำร้อนไฟฟ้าควรเลือกใช้รุ่นที่มีฉนวนกันความร้อนที่มีประสิทธิภาพ ๓.๓.๕ ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน

มาตรการลดใช้พลังงาน เทศบาลตำบลบะหว้า	
๓. อุปกรณ์สำนักงาน	
๓.๔	ตู้เย็น ๓.๔.๑ ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก ๔ ด้าน ๓.๔.๒ ตั้งห่างจากผนัง ๑๕ ซม. ๓.๔.๓ หากจะเปลี่ยนตู้เย็นควรเลือกตู้เย็นที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ ๓.๔.๔ ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น ๓.๔.๕ ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น
๓.๕	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น ๓.๕.๑ ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานทุกวัน
๓.๖	โทรทัศน์ ๓.๖.๑ คำนึงถึงความต้องการ/จำเป็นในการใช้งาน ๓.๖.๒ ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเมื่อไม่ใช้งาน ๓.๖.๓ ไม่ปรับจอภาพให้สว่างมากเกินไป
๓.๗	เครื่องถ่ายเอกสาร ๓.๗.๑ กดปุ่มพัก (Stand by mode) เครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ และหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิด เครื่องอัตโนมัติ (Auto power off) ควรตั้งเวลาหน่วง ๓๐ นาที ก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดไฟ ๓.๗.๒ ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น ๓.๗.๓ ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ ๓.๗.๔ ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก
๓.๘	ไม่นำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนตัวมาใช้สำนักงาน เช่น เครื่องทำความร้อน ประเทเตาไฟฟ้า/เตาแม่เหล็ก/เตาไมโครเวฟ
มาตรการลดใช้พลังงาน เทศบาลตำบลบะหว้า	
๔. น้ำมันเชื้อเพลิง	
๔.๑	ขับขี่ด้วยความเร็วสม่ำเสมอ ในอัตราความเร็วตามที่ พรบ.จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนด (รถโดยสาร ๑๒ ที่นั่งความเร็วในเมืองไม่เกิน ๖๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง นอกเมืองไม่เกิน ๘๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง, รถบรรทุกดับเบิลแคว้น ในเมืองไม่เกิน ๘๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง นอกเมืองไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง)

/มาตรการ...

มาตรการลดใช้พลังงาน เทศบาลตำบลชะอำ	
๔. น้ำมันเชื้อเพลิง	
๔.๒	ให้จัดเส้นทางการเดินทางอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน (Car Pool)
๔.๓	กำหนดเวลาการส่งเอกสาร, ไปรษณีย์ โดยรถยนต์/รถจักรยานยนต์ ไว้วันละ ๒ ครั้ง คือช่วงเช้าและช่วงบ่าย
๔.๔	ลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยการใช้การติดต่อผ่านทางระบบ Internet แทน
๔.๕	ไม่ติดเครื่องขณะจอดรถคอย และดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถเป็นเวลานาน
๔.๖	ให้พนักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง และใช้เส้นทางที่ใกล้และรวดเร็ว
๔.๗	ไม่เร่งเครื่องยนต์ก่อนออกรถ และวิ่งไปช้าๆ แทนการอุ่นเครื่องยนต์
๔.๘	ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็วยรอบของเครื่องยนต์ ไม่เลี้ยงคลัตช์ในขณะขับ
๔.๙	ปิดเครื่องปรับอากาศในรถยนต์ก่อนถึงที่หมาย ๒ - ๓ นาที
๔.๑๐	ไม่ควรบรรทุกสิ่งของที่น้ำหนักมากเกินไป หากมีสิ่งของที่จำเป็นควรนำออก
๔.๑๑	ตรวจเช็คครอยรั่วและสิ่งผิดปกติก่อนออกรถ
๔.๑๒	ตรวจสอบสภาพรถยนต์ตามระยะเวลาที่กำหนด
๔.๑๓	ปลูกจิตสำนึกให้พนักงานขับรถทุกคนขับรถให้ถูกวิธี
๔.๑๔	ปรับแต่งเครื่องยนต์/ตรวจเช็ค และเติมลมยางให้เหมาะสม
๔.๑๕	ทำความสะอาดไส้กรองอากาศอย่างสม่ำเสมอทุก ๒,๕๐๐ กิโลเมตร หรือทุก ๑ เดือน และเปลี่ยนใหม่ทุก ๒๐,๐๐๐ กิโลเมตร
๕. มาตรการปลูกจิตสำนึก	
๕.๑	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ลดใช้พลังงานติดตั้งในหน่วยงาน
๕.๒	ประชาสัมพันธ์มาตรการลดใช้พลังงานผ่าน Website ของหน่วยงาน
๕.๓	ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานในสังกัดร่วมรณรงค์ลดการใช้พลังงาน เช่น การปลูกต้นไม้ภายในหน่วยงาน, การแต่งกายให้เหมาะสมกับสภาพภูมิอากาศ

การติดตามและประเมินผล

เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานของทุกหน่วยงานในสังกัด และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขเสนอหัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อปี

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
๑. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ลดลงจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๒๐	ตรวจสอบจากประมวลผลของระบบ e - report เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานและข้อมูลพื้นฐานฯ ครบถ้วน สมบูรณ์ แล้ว	โปรแกรมประมวลผล ของระบบ e - report
๒. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของหน่วยงานในส่วนกลางลดลงจากปี ๒๕๖๖ ร้อยละ ๒๐ และปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ลดลงจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๒๐	ตรวจสอบจากประมวลผลของระบบ e - report เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานและข้อมูลพื้นฐานฯ ครบถ้วน สมบูรณ์ แล้ว	โปรแกรมประมวลผล ของระบบ e - report

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เทศบาลตำบลบะหว้า สามารถลดการใช้พลังงานได้ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕
๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในมาตรการลดการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบะหว้า
๓. บุคลากรมีจิตสำนึกในการลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนฯ

(ลงชื่อ)

(นายณัฐพงศ์ ไตรโยธี)

นายกเทศมนตรีตำบลบะหว้า

ตัวชี้วัดที่ ๗๓ การดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

